

Styrelsemöte. Föreningen Rindöborna

TISDAG, 21 APRIL 2026, KL 19:00. RINDÖGÅRDEN.

Närvarande: Kjell, Michel, Marie, Kim, Sandra

Frånvarande: Ben, Jan, Andreas

Vid protokollet: Kim

Justerare: Kjell

§ 1 Föregående protokoll

Detta är styrelsens konstituerande möte efter föreningsmötet den 16 april 2026, där den nya styrelsen valdes. Inget tidigare styrelsemötesprotokoll finns att kommentera.

§ 1.1 UPPFÖLJNING

Öppna åtgärder från föreningsmötet 16 april som den nya styrelsen ärver behandlas i §§ nedan eller samlas i "Öppna frågor att bereda" i slutet av protokollet.

§ 2 Mötets öppnande

Kjell öppnade mötet och lyfte det positiva bemötandet från både styrelse och deltagare på föreningsmötet. Medlemmarnas intresse tolkas som en signal att föreningen är önskad och att det finns förväntningar på ett krafttag framåt.

Antecknas till protokollet: Frågan om gemensamma mötestider för hela styrelsen bordläggs till nästa möte.

Åtgärd (Marie): Tillfråga kommunen om projektorduk till nästa styrelsemöte, för sekreterarfunktionens räkning.

§ 3 Roller och ansvar i styrelsen

Syftet med det konstituerande mötet är att tillsätta styrelsens funktioner.

Mötet beslutade att välja Kim till sekreterare.

Mötet beslutade att välja Michel till vice ordförande.

Mötet beslutade att välja Jan till kassör, i hans frånvaro och med hans på förhand lämnade godkännande.

Övriga roller som lyftes i kallelsen — kommunikatör, arbetsorganisatör och medlemskontaktansvarig — bordlades. Mötet ser värdet av att först tydliggöra föreningens verksamhet och prioriteringar, så att ansvarsfördelningen kan utformas i takt med behoven.

§ 4 Samarbete med en medlem kring kommunikation

En medlem (Viveka HaO) har uttryckt intresse för att bidra informellt till styrelsens arbete, särskilt kring kommunikation (t.ex. Instagram och andra kanaler). Kjell har haft inledande dialog.

Mötet beslutade att ta emot erbjudandet och samarbeta informellt kring kommunikation.

Antecknas till protokollet: Ett eventuellt formellt medlemskap i styrelsen förutsätter val på kommande medlemsmöte, enligt stadgarna.

§ 5 Drömmar för Föreningen Rindöborna

Varje närvarande ledamot delade sina två viktigaste mål för föreningen som underlag för prioritering framåt.

§ 5.1 KJELL

300 medlemmar under året samt en smidigare webbplats. Syftet är att snabbt få med Rindöbor i den förändring som eventuellt sker.

§ 5.2 SANDRA

Att midsommarfirandet körs igen och att föreningen bidrar till en starkare gemenskap på ön. Planeringen av midsommar ska präglas av att det är hela öns firande — inte styrelsens.

§ 5.3 MARIE

Att ingen sitter ensam hemma; föreningen ska inkludera alla åldersgrupper och uppmuntra till att dela med sig av det man har, gammal som ung. Hantverkscaféet med sina stadiga 4–6 deltagare är ett exempel i linje med detta. Ökad samhörighet — att vara granne med alla.

§ 5.4 MICHEL

Tydlighet. Föreningen som relevant och respekterad röst för alla Rindöbor, och självklar representant gentemot kommun, Trafikverket och andra myndigheter — en konstruktiv dialogpart som inväntas innan beslut tas. Inte med ansvar att fixa allt, men en drivande kraft. Grunden är ett brett medlemsunderlag som speglar öns befolkning; målet är minst 30 % av invånarna på sikt.

Delaktighet. En samlade kraft som skapar engagemang och samarbete — en plattform där människor vill bidra. Aktivera fler än styrelsen genom projektgrupper med gemensamt utbyte, och vara mötesplats och katalysator för idéer. Bidra till meningsfulla aktiviteter i alla åldrar, bygga livskvalitet och stärka känslan av tillhörighet — inte bara bevaka.

Antecknas till protokollet: Mötet lyfte vikten av att föreningen tydligt kommunicerar vad den driver, för att synliggöra arbetet och föreningens roll som röst för Rindöbor.

§ 5.5 KIM

Att ta emot nyinflyttade och existerande boende med värme och välkomnande — öns "storasyskon". Att alltid vara positiva i kommunikationen och behagliga att ha att göra med.

Antecknas till protokollet: Mötet lyfte att föreningen bör belysa Räddningsvärdet på hemsidan.

§ 6 Medlemssituationen

Medlemslistan omfattar 75 personer. Mötet upplever att det faktiska antalet medlemmar är högre.

Mötet lyfte möjligheten att införa en återkommande årlig påminnelse om medlemskap, och konstaterade att medlemslistan är central för föreningen och behöver hållas aktuell och korrekt.

Mötet lyfte även behovet av bättre intern hantering av medlemsuppgifter — exempelvis ett internt register med automatiskt välkomstbrev och kontroll av medlemsavgift — utformat i enlighet med gällande regler för behandling av personuppgifter. Påminnelser om medlemskap kan skickas ut flera gånger per år.

Åtgärd (Kjell): Prata med Jan om hur medlemslistan uppdateras.

§ 7 Remissvar på dynamisk busstrafik (linje 688)

Flera dokument har inkommit från Jan Holmbäck (Naturskyddsföreningen). Styrelsen har flera interna synpunkter att föra fram till kommunen.

Mötet diskuterade två tillvägagångssätt: styrelsen formulerar ett gemensamt synsätt gentemot kommunen, och/eller skickar sitt eget remissvar. Mötet enades om att samla styrelsens synpunkter och publicera dem till Rindöbor, främst till föreningens medlemmar, med syfte att sammanställa och skicka vidare som Rindöbornas röst.

Antecknas till protokollet: Facebook används som huvudkanal i brist på bättre kommunikationsvägar direkt till medlemmarna – i första hand Föreningen Rindöbornas sida, sedan cross-postning till “Vi som bor på Rindö”. Förbättring av medlemskommunikationen är en prioriterad arbetspunkt.

Åtgärd (Kim): Be Kristina Åstrand Bohman underrätta Föreningen Rindöborna om utfallet från PLU-mötet.

Åtgärd (Kjell): Bevaka det officiella protokollet från PLU-mötet.

Åtgärd (Michel): Sammanställa styrelsens interna synpunkter och skicka till Kim.

Åtgärd (Kim): Publicera synpunkterna på föreningens kanaler för feedback från Rindöbor, via onlineformulär i samma stil som årsmötets kallelse. Deadline: till helgen vecka 17.

§ 8 Övriga frågor

§ 8.1 HEMSIDAN

Åtgärd (Kim och Ben): Ta hand om hemsidan tillsammans.

Antecknas till protokollet: Mötet lyfte att hemsidan bör vara föreningens huvudkanal eftersom alla inte finns på Facebook, och att mål och målgrupp styr kommunikationen. Tynningös hemsida nämndes som ett välfungerande exempel.

Referensexempel:

- <https://www.trbb.se>
- <https://www.resarobygdeforening.org>
- <https://www.resarobygdeforening.org/plangruppen>

§ 8.2 ANSLAGSTAVLAN PÅ RINDÖ VÄSTRA

Lotten (KA1IF) har hört av sig om att anslagstavlan står snett och är något trasig.

Åtgärd (Kjell): Prata med Jan om anslagstavlan och ansvarsförhållandet.

§ 8.3 INVENTERING AV GRODDJUR INOM PROGRAMMET ÖSTRA RINDÖ

Frågan lyftes om vilka som anlåtats, vilket företag, och i vilket syfte. Reflexvästar räcker inte som legitimation av de som utför inventeringen på ön. Kommunen publicerade informationen 19 april (daterad 13 april): <https://www.vaxholm.se/alla-nyheter/nyhetsarkiv/2026-04-19-groddjur-och-fornlamningar-inventeras-pa-ostra-rindo>.

§ 8.4 AVTACK TILL ÅSA BLANC

Mötet var enigt om att Åsa Blanc förtjänar ett ordentligt avtack för sin stora insats för Föreningen Rindöborna under sina år som ledamot och ordförande. Styrelsen hoppas få hjälp att sammanställa det arbete som föreningen har utfört under Åsas tid som ordförande, som underlag för avtacket. Elisabeth Nordström har tidigare varit sekreterare i föreningen och kan därför ha värdefull kunskap om verksamheten under perioden.

Åtgärd (Kjell): Prata med Elisabeth Nordström om att hjälpa till med sammanställningen och avtacket.

§ 8.5 STÄDNINGEN AV RINDÖGÅRDEN

Städningen utgör en stor del av föreningens ekonomi och behöver en annan finansieringslösning för att vara långsiktigt hållbar. Om städningen ska fortsätta behöver kostnaden bäras av en annan part.

Mötet beslutade att säga upp nuvarande städningsavtal och utvärdera verksamheten utan städning. Styrelsen återkommer till frågan lagom till sommaren.

Antecknas till protokollet: Jan har begärt in en offert från en annan städfirma i Vaxholm. En prisjämförelse förutsätter att omfattningen är densamma.

Beslut och åtgärder

Sammanfattande lista. Tas med som uppföljning i § 1 Uppföljning i nästa protokoll.

BESLUT

- § 3 — Kim vald till sekreterare.
- § 3 — Michel vald till vice ordförande.
- § 3 — Jan vald till kassör.
- § 4 — Informellt samarbete med en medlem kring kommunikation.

- § 8.5 — Städningsavtalet sägs upp; verksamheten utvärderas utan städning.

ÅTGÄRDER

- § 2 — Tillfråga kommunen om projektorduk till nästa styrelsemöte (Marie).
- § 6 — Prata med Jan om hur medlemslistan uppdateras (Kjell).
- § 7 — Be Kristina Åstrand Bohman underrätta Föreningen Rindöborna om PLU-mötets utfall (Kim).
- § 7 — Bevaka det officiella protokollet från PLU-mötet (Kjell).
- § 7 — Sammanställ styrelsens interna bussynpunkter och skicka till Kim (Michel).
- § 7 — Publicera bussynpunkterna på föreningens kanaler med feedback-formulär, senast till helgen v17 (Kim).
- § 8.1 — Ta hand om hemsidan (Kim och Ben).
- § 8.2 — Prata med Jan om anslagstavlan på Rindö Västra (Kjell).
- § 8.4 — Prata med Elisabeth Nordström om sammanställning och avtack till Åsa Blanc (Kjell).

Nästa möte

Åtgärd (Kjell): Kommunicera datum för nästa möte.

Justeras

SEKRETERARE

JUSTERARE

Kim

Kjell

